

The logo consists of the letters 'BDV' in a bold, sans-serif font. The letters are white with a blue-to-purple gradient shadow effect. They are set against a solid dark purple rectangular background.

BDV

Ein Überblick über die Bayer Datenverarbeitung

Kira König



RDV Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen
im KV Minden
im
im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderen Verein zur Bearbeitung suchen

Infos zum Projekt
finden Sie im Ordner:
C:\BDV
\Vereinsverwaltung
\Beschreibung

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein

der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

Zuchttierbestand

- Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

- Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

- Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?

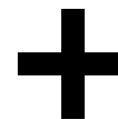
- Nachschauen

Info zur Verbandsverwaltung zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Projekt-Ende

Startseite

- Versionsnummer (aktuell: 7.4.4)
- Verein, KV, LV mit entsprechender Kennnummer



RDV Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen

im KV Minden

im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderem Verein zur Bearbeitung suchen

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Info zur Verbandsverwaltung

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Infos zum Projekt

finden Sie im Ordner:
C:\BDV
Vereinsverwaltung
Beschreibung

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

Zuchttierbestand

Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

Übergabe vorbereiten

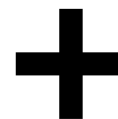
Gibt es was Neues?

Nachschauen

Projekt-Ende

Stammdaten verwalten

- Der Mitglieder
- Des Vereines
- Der Amt-Arten



Der Mitglieder

- Alle wichtigen Informationen pro Mitglied eintragen
- Wichtig:
 - Bankverbindung (für späteren Beitragseinzug)
 - Geburtstag (ohne diesen wird die Person nicht erfasst)
 - Eintrittsjahr (Mitgliederstatistik)
- Ihr/Ihm ein Amt zuordnen (Vollständigkeit des Vorstands)
- Am Ende das Speichern nicht vergessen

RDV Mitgliedsdaten verwalten

Eisbergen [anderen Verein zur Bearbeitung suchen](#)

Ämter ab Version 7.2.2 | Ämter bis Version 7.2.1 | Ausstellungserfolge | gezüchtete Rassen | weitere Mitgliedschaften

Anrede **Herr** Titel

Name Vorname [ein Mitglied aus anderem Verein holen](#)

[ab dem eingegebenen Namen suchen](#)

Straße PLZ max. 10 St. Ort Land

Telefon Handy Fax E-Mail Internet (Homepage)

Bankname IBAN Mandats-Referenz-Nr. (Mitglieds-Nr)

Konto-Inhaber individueller Mitgliedsbeitrag vom Beitrag befreit

Geburts- tag TT MM JJJJ Hochzeitstag TT MM JJJJ eingetreten im Jahre Übertritt aus der Jugend im Jahre ausgeschieden im Jahre Grund

0 . 0 . 0 0 . 0 . 0 0 0 0

Sparte: Gefl. Kan. Vögel Mitgl. im Zuchtbuch Preisrichter Gruppe ist aktiv

? Hilfe J N N Gefl. Kan. Gefl. Kan. 0 0 0 0 0 0

Ehrungs- jahr mit: LV-Nadel silber gold Bundes-Nadel silber gold Meister im LV BDRG/ZDK weitere Ehrungen erfassen?

Geflügel 0 0 0 0 0 0 0 0 Ja

Kaninchen 0 0 0 0 0 0

Bemerkungen

Amt im Verein

Amt löschen ? Hilfe

Mitgliedsdaten

- ✓ Speichern
- ✓ zur Mitglieder-Auswahl
- ✓ nächstes Mitglied anzeigen
- ✓ ihr / ihm ein Amt zuordnen
- ✓ in anderen Verein kopieren

? Info / Hilfe

E n d e

X Abbrechen

Des Vereins

- Alle wichtigen Informationen des Vereins
- Wichtig:
 - Mitgliedsbeitrag aktuell halten (für späteren Beitragseinzug)
- Der Vorstand wird hier nicht geändert, nur angezeigt. Dazu die „Amt zuordnen“ Funktion
- Am Ende das Speichern nicht vergessen

RDV globale Daten des Vereins verwalten - nicht die Daten der einzelnen Mitglieder

Eisbergen

im KV Minden
im
im LV Westfalen-Lippe

Geschäftsstelle Name: **Droste** Vorname: **Günter** Gründungsjahr: Geflügel **1964** Senioren **1964**
 Kaninchen **0** Jugendgruppe **0**

Straße: **Hildburgstraße 16** PLZ: **32457** Ort: **Porta Westfalica** Gemeinnützig anerkannt:

Telefon: **057518208** mobil: **015172823171** Fax: Ausstellungshalle:
 E-Mail: **reguesaki@t-online.de** Home Page: **www.rgzveisbergen.de** Gemeinschafts-Zuchtanlage:

Bankname: **VerbundVolksbank OWL eG** BLZ: **47260121** Kto-Nummer: **900460600** Anzahl Parzellen:
 Konto-Inhaber: **RGZV Eisbergen-Fülme eV** IBAN: **DE18472601210900460600** Vereinsheim:

Mitgliedsbeitrag: Seniore **16,00** Jugend **0,00** Frauen **0,00** Alle gesamter
 Mitglieder Geflügel **118** **14** **0** **132** Verein
 Mitglieder Kaninchen **0** **0** **0** **0** **134**
 Mitglieder Vogelz. **0** **0** **0** **0**

Gläubiger-ID: **DE32ZZZ00000539198**

Bemerkungen

Verein-Name: 18 | 1 | 26 | 11
 ▶ Eisbergen

1. Vorsitzender: Droste Günter
 2. Vorsitzender: Zabel Andreas
 1. Kassier: König Kira
 2. Kassier: Köppe Arnd
 1. Schriftführer: Köppe Arnd
 2. Schriftführer: Beißner Heiko
 Zuchtwart Geflügel: Zabel Andreas
 1. Jugendleiter: Korff Benjamin
 Gerätewart: Jäger Daniel

Der Amt-Arten

- Neue Ämter anlegen (Bsp: Gerätewart)
- Alte Ämter löschen (Bsp: Zuchtwart Tauben)
- Das Amt vergeben (geht somit an dieser Position, als auch in der Mitgliedermaske)
- Am Ende das Speichern nicht vergessen

Amt-Arten verwalten - □ ×

Eisbergen

Allgemein übliche Ämter sind bereits angelegt. Diese können nicht gelöscht werden. Wenn diese Funktion direkt aus dem Hauptmenü (Stammdaten verwalten) aufgerufen wurde, können die Texte verändert werden und zusätzliche Amtarten angelegt werden (s. Button -Info Amtarten-).
 Mit rechtem Mausklick im Feld Amt-Schlüssel (unten) sehen Sie das Beispiel zur Vergabe.

Nach Klick auf eine Amtart kann ein Mitglied ausgewählt werden, dem diese Amtart zugeordnet werden soll. Die Ämter 1. Vors., 2. Vors., Kassier usw. können nicht mehrfach belegt werden.
 Wurde diese Funktion aus der Stammdatenverwaltung eines Mitgliedes (mit dem Button -ihr/ihm ein Amt zuordnen) ausgewählt, kann das Amt angeklickt werden, das diesem Mitglied zugeordnet werden soll.

? Info Amtarten

Ehrenamt wird erfasst für:

Amt-Schlüssel **Amt-Bezeichnung** aktuelle Inhaber der Ämter

Schl.	Bezeichnung	Name	Vorname
▶ 11	1. Vorsitzender	Droste	Günter
12	2. Vorsitzender	Zabel	Andreas
21	1. Kassier	König	Kira
22	2. Kassier	Köppe	Arnd
31	1. Schriftführer	Köppe	Arnd
32	2. Schriftführer	Beißner	Heiko
41	Zuchtwart Geflügel	Zabel	Andreas
42	Zuchtwart Tauben		
51	1. Jugendleiter	Korff	Benjamin
52	2. Jugendleiter		
61	Gerätewart	Jäger	Daniel

✓ Amt Speichern

⊘ Amt Löschen

dieses Amt vergeben an:

🔍 Mitglied suchen

⊘ Inhaber Löschen

🔄 Alle Löschen ?

✗ Abbrechen

🏠 Ende



Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen

im KV Minden

im

im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderen Verein zur Bearbeitung suchen

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Infos zum Projekt

finden Sie im Ordner:
C:\BDV
\Vereinsverwaltung
\Beschreibung

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Zuchttierbestand

Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?

Nachschauen

Projekt-Ende

Info zur Verbandsverwaltung

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge



Mitgliedsbeiträge

- Wichtig: Datum der Benachrichtigung, dass der Lastschrifteinzug per Sepa erfolgt (Ein Datum aus der Vergangenheit wählen und speichern)
- Mitteilung an die Mitglieder (optional, kein Muss)
- Liste Mitgliedsbeiträge (speichern und drucken für den Kassierer)
- Sepa-Lastschrift erzeugen
 - wird automatisch abgespeichert
 - Fälligkeitsdatum wählen
 - Beim Onlinebanking hochladen
 - Der Beitragseinzug erfolgt bei gedeckten Konten automatisch zum gewünschten Zeitpunkt

Mitgliedsbeiträge - SEPA-Vorbereitung - Beitragsliste Lastschrifteinzug per SEPA

Eisbergen

SEPA: IBAN erzeugen und SEPA-Benachrichtigung

IBAN erzeugen ?

Datum der Benachrichtigung, dass der Lastschrifteinzug per SEPA erfolgt
TT MM JJJJ
01 01 2023
muss in der Vergangenheit liegen Speichern

Mitteilung an die Mitglieder mindestens 5 Tage vor dem ersten Lastschrifteinzug informieren

Datum des Ersteinzuges: TTMMJJJJ Tag und Monat: TTMM Folgejahre: TTMM

Absender aus Vorstandschaft holen oder eingeben

Durch Anklicken des obigen Buttons 'Absender eingeben oder aus Vorstandschaft holen' werden die möglichen Absenderadressen in diesem Auswahlfenster angezeigt.
Durch Klicken auf den entsprechenden Absender wird dieser in das gelbe Feld übernommen und über der jeweiligen Anschrift angedruckt, damit er im Fensterkuvert sichtbar ist.
Sie können aber auch in das gelbe Feld eine beliebige

Liste Mitgliedsbeiträge

Auswahl:
A = Alle

SEPA-Lastschrift erzeugen

Erstmalige SEPA-Lastschrift
 ja nein

Fälligkeitsdatum: TTMMJJJJ ?

Pain: 008.003.02 ?

Text: (z.B. Mitgliedsbeitrag fuer das Jahr)
Umlaute und Sonderzeichen werden automatisch umgewandelt, weil diese im XML-Format nicht erlaubt sind.

Mitgliedsbeitrag Jahr: 2023

LAnzeigeXML

Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen

im KV Minden

im

im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderen Verein zur Bearbeitung suchen

Infos zum Projekt
finden Sie im Ordner:
C:\BDV
Vereinsverwaltung
Beschreibung

Stammdaten verwalten

der Mitglieder

des Vereines

der Amt-Arten

der Länder

der E-Mails

Verwalten der

Mitgliedsbeiträge

Ehrungsvorschläge

Info zur Verbandsverwaltung

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.
für die Mitglieder

zur Verwaltung des Vereins

Listen umwandeln in andere Formate
z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Zuchttierbestand
Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband
Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG
Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?
Nachschauen

Projekt-Ende

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- Für die Mitglieder
- Zur Verwaltung des Vereins



Für die Mitglieder

- Diverse Mitgliederlisten mit Unterteilung möglich
 - Jugend / Senioren / Frauen
 - Sortiert nach Name / Eintrittsjahr
 - Mit oder ohne Geburtsdatum
 - Adressaufkleber
 - Stammbblätter mit allen Infos
- Abspeichern und Ausdrucken dieser Listen möglich

Eisbergen

Auswahl für Stamblatt, Mitgliederliste, Serienbrief, Adress-Aufkleber und Adressenexport

Gruppe: Senioren / Jugend / Frauen / Alle A = Alle
Sparte: Geflügel/ Kaninchen /Vogelz./ Alle A = Alle
Status: Aktive / Passive / Alle nur die Vorstandschaft A = Alle

Der Vorschlag "Alle" kann über die Auswahl geändert werden. Die getroffene Auswahl gilt für alle hier vorhandenen Funktionen.

ein bestimmtes Mitglied suchen

Mitgliederliste nach Name aufsteigend
 oder nach Eintrittsjahr aufsteigend
 oder Vorstände an den Anfang der Liste
 mit Geburtsdatum

- A4 Querformat (ausführlich)
- A4 Hochformat (ohne Ehrungsjahre)
 - mit gezüchteten Rassen / Farben
- A4 Querformat (nur vereinsinterne Ehrungen)

Vorschau Druck

Adress-Aufkleber drucken
 nur dann, wenn die EMail-Adresse fehlt
aktuelles Format: Bahnen: 3 Anzahl je Bahn: 7
Etikettenformat - Breite x Höhe: 65,0 x 42,4
Formatmaße sind brutto incl. Leerraum dazwischen

andere Etikettenformate

mit diesem Text:

Vorschau Druck

Stamblatt je Mitglied
Vorschau Druck

E-Mails erzeugen und versenden
Zur E-Mail Bearbeitung

Serienbrief vorbereiten und drucken
 nur dann, wenn die EMail-Adresse fehlt

Auswahl erfolgt durch Anklicken der Zeile oder durch Eingabe im gelben Feld

1. Absender anzeigen und auswählen
2. Betreffzeile und Anrede
3. Briefkopf schreiben oder öffnen
4. Brief schreiben oder öffnen

Ende

Zur Verwaltung des Vereins

- Diverse Mitgliederlisten möglich
 - Vorstand
 - Ausstellungskalender
 - Geburtstagskalender
 - Jubiläen
 - Ehrungen
- Abspeichern und Ausdrucken dieser Listen möglich

RDW Druckaufruf der Listen: Vorstandschaft, Geburtstage und Jubiläen

Eisbergen

Liste Vorstandschaft
auch die Ehrenmitglieder J/N

Geburtstagsliste

Ausstellungskalender
Jahr / Saison:

**Jubiläumsliste runde Geburtstage,
silberne / goldene Hochzeit**
Jahr:

geehrt wurden im Jahre
Jahr:
folgende Mitglieder



Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen
im KV Minden
im
im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderem Verein zur Bearbeitung suchen

Infos zum Projekt
finden Sie im Ordner:
C:\BDV
Vereinsverwaltung
Beschreibung

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

Zuchttierbestand

- Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

- Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

- Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?

- Nachschauen

Info zur Verbandsverwaltung

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Projekt-Ende

Jahresmeldung

- Immer bis zum 10.01. eines Jahres erfassen und an den entsprechenden KV senden



Jahresmeldung

- Senioren und Jugend können getrennt erfasst werden
- Stichtag immer 31.12. des vergangenen Jahres
- Bearbeiten
 - Zahlen werden automatisch erfasst
- Ausstellungen
 - Für die kommende Saison ausfüllen
 - Tierstatistik erfassen (das ist nicht die Zuchttierbestandserfassung. Diese läuft nicht mehr über das BDV Programm)
- Abspeichern und drucken möglich

Jahresmeldung Senioren Geflügel

Eisbergen

Jahresmeldung Senioren Geflügel zum Stichtag 31. Dezember

**Alle Zu- und Abgänge des Jahres 2022 sind in dieser Jahresmeldung enthalten.
Alle Zu- und Abgänge ab 1.1.2023 fließen erst in die Jahresmeldung des Jahres 2023 ein !**

Mitglieder-Statistik (aus Zu- und Abgängen errechnet)

Anzahl	Senioren		Jugend		aktuell zum heutigen Datum:	
	Vorjahr	zum Stichtag	Vorjahr	zum Stichtag	Senioren	Jugend
0	0	0	0	0	0	?

Geplante Ausstellung(en) in der vergangenen Saison

war eine Ausstellung geplant? Anzahl Tiere davon Jugendgruppe vom bis weitere Ausstellungen ? in der vergangenen Saison

Ausstellungen in der nächsten Saison

werden Ausstellungen durchgeführt geschätzte Anzahl Tiere vom bis

Schaubezeichnung

Ausstellungslokal und Ort

Adresse des Ausstellungsleiters mit Telefon-Nummer

Name

Straße

PLZ/Ort

Tel/Handy

weitere Ausstellungen ?

Tier-Statistik erfassen / verwalten maßgeblich ist die Anzahl der Tiere von Anfang Dezember des vergangenen Jahres

Anzahl	Großgeflügel	Gänse	Enten	Hühner	Zwerg-Hühner	Tauben	Ziergeflügel
0	0	0	0	0	0	0	0

Jahresmeldung

Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen
im KV Minden
im
im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderen Verein zur Bearbeitung suchen

Infos zum Projekt
finden Sie im Ordner:
C:\BDV
\Vereinsverwaltung
\Beschreibung

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

Zuchttierbestand

- Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

- Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

- Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?

- Nachschauen

Info zur Verbandsverwaltung

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Projekt-Ende

Versorgung der zentralen Datenbank des BDRG

- Immer bis zum 10.01. eines Jahres abschicken



Versorgung der zentralen Datenbank des BDRG

- Übergabe vorbereiten
- Jahresmeldung muss vollständig ausgefüllt sein, erst dann die Übergabe starten
- „Ja, die Übergabe starten“
- Passwort eingeben (Hat jeder Verein erhalten) und prüfen
- Hochladen
- Fertig
- Der KV bzw. LV erhält in diesem Moment die Daten des betreffenden Vereins

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

Eisbergen

Mit dieser Funktion werden die Vereins- und Mitgliederdaten, ohne die Bankdaten auf den BDRG / VDT-Server hochgeladen. Ist ein Verband / Hauptverein eingestellt, werden nur dessen Daten (Vorstände) übertragen, Daten der dem Verband / Hauptverein zugehörigen Vereine werden nicht übertragen. Der BDRG / VDT-Server sollte im Laufe des Jahres immer nach wichtigen Änderungen (z.B. Vorstandswechsel) versorgt werden, damit der Datenbestand zeitnah aktuell ist.

Der Termin zur Übertragung der Jahresmeldung wird vom jeweiligen LV bestimmt.

Die übergeordneten Verbände (ab KV/HV) holen sich nach diesem Stichtag die Daten der ihnen zugehörigen Vereine vom BDRG / VDT-Server, erstellen dann ihre eigene Jahresmeldung und laden danach ihre Daten ebenfalls auf den BDRG / VDT-Server. Die Verbände werden bei der Auswahl des Downloads informiert, von welchen Vereinen neue Daten vorhanden sind.

Übergeben werden die Daten der Mitglieder, der Vorstände und der Ausstellungen


Sollen die Daten für den


Eisbergen

übergeben werden?

Vor dem Start der Übergabe muss eine Verbindung zum Internet hergestellt sein !

ID-1	ID-2	ID-3	ID-4
18	1	26	11

 **Ja, die Übergabe starten**

 **Abbrechen**

Hauptmenü Verwaltung_Kleintierzuchtvereine Version: 7.4.4

Eisbergen

im KV Minden

im

im LV Westfalen-Lippe

LV	BV	KV	OV
18	1	26	11

anderen Verein zur Bearbeitung suchen

Infos zum Projekt
finden Sie im Ordner:
C:\BDV
Vereinsverwaltung
Beschreibung

Stammdaten verwalten

- der Mitglieder
- des Vereines
- der Amt-Arten
- der Länder
- der E-Mails

Verwalten der

- Mitgliedsbeiträge
- Ehrungsvorschläge

Listen / E-Mails / Serienbrief usw.

- für die Mitglieder
- zur Verwaltung des Vereines
- Listen umwandeln in andere Formate z.B. PDF

ermöglicht das:

- Anzeigen
- Ändern
- Anlegen
- Löschen
- Zuordnen / löschen eines Amtes
- Kopieren von einem anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein
- Kopieren in einen anderen Verein der Daten jedes einzelnen Mitgliedes.

Zuchttierbestand

- Bearbeiten

Jahresmeldung OV / Grp nicht Kreis-/Bezirksverband

- Bearbeiten

Versorgen der zentralen Datenbank des BDRG

- Übergabe vorbereiten

Gibt es was Neues?

- Nachschauen

Projekt-Ende

Info zur Verbandsverwaltung

zur Verbandsverwaltung KV / BV / LV

Gibt es was Neues?

- Nachschauen
- Programmupdates herunterladen
- Bei weiteren Problemen:
 - Kontakt mit der Bayer Datenverarbeitung aufnehmen
 - Telefon: 09543.442748
 - Mobil: 0170.3325623
 - E-Mail: baierdv@t-online.de
 - Es kann auch eine Fernwartung im Telefonat erfolgen, indem sich auf den eigenen Rechner zugeschaltet wird

